

社会福祉法人開成町社会福祉協議会

印章規程

(趣旨)

第 1 条 この規程は、社会福祉法人開成町社会福祉協議会の印章（以下「印章」という。）の種類、保管、使用等に関し必要な事項を定める。

(印章の種類)

第 2 条 印章の種類は、協議会印、会長印、事務局長印及び特殊印章とする。

(印章のひな型及び寸法)

第 3 条 印章のひな型及び寸法は、別表のとおりとする。ただし、特殊印章のひな型及び寸法は、その都度会長が定める。

(印章の保管者)

第 4 条 印章の保管者（以下「保管者」という。）は、事務局長とする。

(印章の新調、改刻又は廃止)

第 5 条 保管者は、印章の新調、改刻又は廃止しようとするときは、会長の承認を受けなければならない。

(印章台帳)

第 6 条 保管者は、印章台帳を備え、印章の新調、改刻又は廃止の都度必要な事項を記載し、整理しなければならない。

(印章の使用)

第 7 条 印章は、保管者又はその指定する者でなければ使用することができない。

(印章の保管)

第 8 条 印章は、保管を厳正にし、保管者の承認を受けた場合のほか、保管場所以外に持ち出してはならない。

(委任)

第 9 条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は会長が別に定める。

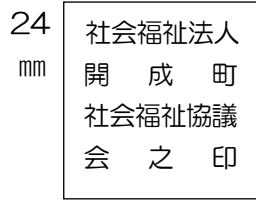
附 則

1 この規程は、昭和 61 年 4 月 1 日から施行する。

別表

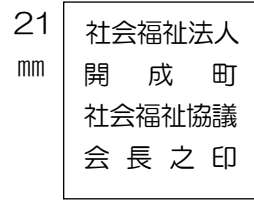
協議会印

24 mm



会長印

21 mm



事務局長印

18 mm

